



**Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)**

Ordinanza n. 2 dell'11/03/2024

Modifiche ed integrazioni delle ordinanze n. 5 del 17/06/2022; n. 8 del 30/09/2022 e n. 9 del 14/11/2022

ARTICOLO 1

**Modifica dell'art.9 delle Ordinanze Commissariali: n. 5 del 17/06/2022; n. 8 del 30/09/2022
e n. 9 del 14/11/2022.**

1. L'articolo 9 delle Ordinanze Commissariali n. 5 del 17/06/2022, n. 8 del 30/09/2022 e n. 9 del 14/11/2022 è sostituito così come segue:

***Articolo 9 delle Ordinanze Commissariali n. 5, n. 8 e n.9
"Erogazione del contributo"***

1. *Il Commissario, nei limiti delle disponibilità finanziarie e di cassa, eroga il contributo al richiedente per il tramite del Comune, sulla base di apposita certificazione del Direttore dei lavori sull'avanzamento lavori e previa richiesta del Comune all'esito dell'istruttoria, da effettuarsi secondo i tempi di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., della documentazione necessaria all'erogazione come appresso indicato:*

- a) **Una prima rata di contributo, pari al 30% del contributo concesso**, sarà corrisposta a seguito di presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 25% dei lavori. Per la relativa erogazione, nei limiti della spesa certificata, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

I. *copia delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici.*

Le somme erogate con il primo Stato di Avanzamento Lavori, sono destinate al pagamento: del 25% dei lavori eseguiti, delle indagini specialistiche prodromiche alla progettazione e dei servizi tecnici già eseguiti.

- b) **Una seconda rata pari ad un ulteriore 25% del contributo concesso**, a seguito della presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 50% dei lavori. Per la relativa erogazione della seconda rata di contributo, nei limiti della spesa certificata, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

I. *copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel primo SAL;*

II. *fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti al secondo SAL;*

III. *dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente al primo SAL;*



**Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)**

- c) **Una terza rata pari ad un ulteriore 25% del contributo concesso**, a seguito della presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 75% dei lavori. Per la relativa erogazione della terza rata di contributo, nei limiti della spesa certificata, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel secondo SAL;
 - II. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti al terzo SAL;
 - III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente al secondo SAL;
- d) **Una quarta rata, a saldo del contributo concesso**. Per la relativa erogazione della quarta rata di contributo, nei limiti della spesa certificata, il direttore dei lavori, entro 30 giorni dalla fine effettiva dei lavori, dovrà produrre la seguente documentazione:
- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel terzo SAL;
 - II. Comunicazione di fine lavori;
 - III. Conto finale dei lavori sottoscritto anche dall'esecutore a seguito della certificazione dell'ultimazione, unitamente alla relazione del Direttore dei lavori sull'andamento dei lavori, con allegata la relativa documentazione (fatture - dichiarazioni, etc.);
 - IV. Attestazione di piena agibilità dell'edificio che documenti la sussistenza delle condizioni necessarie a garantire il rientro dei soggetti legittimati;
 - V. Conto consuntivo e relazione sul conto finale dei lavori redatto sulla base del computo metrico estimativo allegato alla richiesta di contributo, redatto dal Direttore dei lavori ai sensi del D.M. 49/2019;
 - VI. Rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, da documentarsi tramite fatture effettivamente pagate a mezzo bonifico bancario o postale del quarto Sal e dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il quarto SAL. Qualora la spesa sostenuta fosse superiore al contributo concesso, devono essere emesse distinte fatture per gli importi relativi al contributo che sono stati erogati dal Commissario straordinario e per quelli relativi alle spese a carico del richiedente. Nel caso in cui il beneficiario si avvalga della facoltà di far erogare il contributo direttamente all'impresa o al libero professionista incaricato, attraverso la presentazione della delega all'incasso a favore di questi soggetti utilizzando il modello apposito, non necessita che le fatture di cui sopra siano quietanzate;
 - VII. Documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;
 - VIII. Dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante il rispetto, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici, di tempi di pagamento di cui al comma 1, lettera d);



**Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)**

- IX. *Collaudo statico (ove normativamente richiesto) e Certificato di regolare esecuzione;*
X. *Dichiarazione della Direzione lavori sulla congruità della qualità e quantità dei materiali di risulta conferiti a discarica, con attestazione della discarica di riferimento.*
2. *Tutte le spese eseguite e delle quali si chiede l'ammissione al contributo devono rispondere al principio della inerenza, della congruità e della piena tracciabilità finanziaria ed essere documentate con i documenti fiscali previsti dalla normativa vigente.*
3. *Il Comune emetterà provvedimento di revoca dello stato di inagibilità entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento, da parte del Direttore dei lavori, della documentazione di cui al precedente comma 1, lett. d).*

ARTICOLO 2

**Introduzione dell'art. 9bis nelle Ordinanze Commissariali n. 5 del 17/06/2022; n. 8 del 30/09/2022
e n. 9 del 14/11/2022.**

1. Dopo l'articolo 9 delle Ordinanze Commissariali n. 5 del 17/06/2022, n. 8 del 30/09/2022 e n. 9 del 14/11/2022, è introdotto l'art. 9bis nel testo che segue:

***Articolo 9 bis delle Ordinanze Commissariali n. 5, n. 8 e n.9
“Erogazione del contributo dietro presentazione di polizza fidejussoria”***

- 1 *Il Commissario, nei limiti delle disponibilità finanziarie e di cassa, eroga il contributo al richiedente per il tramite del Comune, sulla base di apposita certificazione del Direttore dei lavori sull'avanzamento lavori e previa richiesta del Comune all'esito dell'istruttoria, da effettuarsi secondo i tempi di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., della documentazione necessaria all'erogazione come appresso indicato:*
- a) **Una prima rata di acconto, in anticipazione, pari al 30% dell'importo complessivo del contributo concesso**, se richiesta dall'avente diritto e alle seguenti condizioni:
- I. *che sia stato emesso il decreto di concessione del contributo;*
 - II. *che sia stato stipulato, in data antecedente alla presentazione dell'istanza di anticipazione, il contratto con l'impresa affidataria dei lavori;*
 - III. *che sia allegata polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di istituto abilitato, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, stipulata dal richiedente il contributo a favore del Commissario straordinario, di importo almeno pari al 25% dell'ammontare complessivo del contributo stesso. La garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa predetta dovrà essere di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'articolo*



**Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)**

106, comma 3, del d.lgs. 36/2023 con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

- b) **Una seconda rata pari ad un ulteriore 25% del contributo concesso**, a seguito della presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 25% dei lavori. Per la relativa erogazione della seconda rata di contributo, nei limiti della spesa certificata, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti al primo SAL;
 - II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel primo SAL;
 - III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente al primo SAL;

Le somme erogate con il primo Stato di Avanzamento Lavori, sono destinate al pagamento: del 25% dei lavori eseguiti, delle indagini specialistiche prodromiche alla progettazione e dei servizi tecnici già eseguiti.

- c) **Una terza rata pari ad un ulteriore 25% del contributo concesso**, a seguito della presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 50% dei lavori. Per la relativa erogazione della terza rata di contributo, nei limiti della spesa certificata, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti al secondo SAL;
 - II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel secondo SAL;
 - III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente al secondo SAL;
- d) **Una quarta rata, a saldo del contributo concesso**, a seguito della presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 75% dei lavori. Per la relativa erogazione della quarta rata di contributo, nei limiti della spesa certificata e subordinata all'esito positivo del controllo in cantiere e alla vigenza della polizza fidejussoria fino al completamento dei lavori da eseguire, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:
- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti al terzo SAL;
 - II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel terzo SAL;
 - III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente al terzo SAL;



**Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)**

- e) **Entro 30 giorni dalla fine effettiva dei lavori**, il direttore dei lavori dovrà presentare la seguente documentazione:
- I. *Rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, da documentarsi tramite fatture effettivamente pagate a mezzo bonifico bancario o postale del quarto ed ultimo SAL e dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il quarto SAL. Qualora la spesa sostenuta fosse superiore al contributo concesso, devono essere emesse distinte fatture per gli importi relativi al contributo che sono stati erogati dal Commissario straordinario e per quelli relativi alle spese a carico del richiedente;*
 - II. *Comunicazione di fine lavori;*
 - III. *Conto finale dei lavori sottoscritto anche dall'esecutore a seguito della certificazione dell'ultimazione, unitamente alla relazione del Direttore dei lavori sull'andamento dei lavori, con allegata la relativa documentazione (fatture - dichiarazioni, etc.);*
 - IV. *Attestazione di piena agibilità dell'edificio che documenti la sussistenza delle condizioni necessarie a garantire il rientro dei soggetti legittimati;*
 - V. *Conto consuntivo e relazione sul conto finale dei lavori redatto sulla base del computo metrico estimativo allegato alla richiesta di contributo, redatto dal Direttore dei lavori ai sensi del D.M. 49/2019;*
 - VI. *Documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;*
 - VII. *Dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante il rispetto, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici, di tempi di pagamento di cui al comma 1, lettera d);*
 - VIII. *Collaudo statico (ove normativamente richiesto) e Certificato di regolare esecuzione;*
 - IX. *Dichiarazione della Direzione lavori sulla congruità della qualità e quantità dei materiali di risulta conferiti a discarica, con attestazione della discarica di riferimento;*
 - X. *Richiesta di svincolo della polizza fidejussoria.*
2. *Tutte le spese eseguite e delle quali si chiede l'ammissione al contributo devono rispondere al principio della inerenza, della congruità e della piena tracciabilità finanziaria ed essere documentate con i documenti fiscali previsti dalla normativa vigente.*
3. *Il Comune emetterà provvedimento di revoca dello stato di inagibilità entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento, da parte del Direttore dei lavori, della documentazione di cui al precedente comma 1, lett. e). Solo dopo l'esito positivo del controllo della documentazione presentata al Comune, il Commissario potrà autorizzare lo svincolo della polizza.*

ARTICOLO 3

Efficacia

1. La presente ordinanza entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nel sito web istituzionale del Commissario Straordinario e verrà applicata alle richieste di erogazione pervenute presso la Struttura Commissariale a partire dalla medesima data.



***Commissario Straordinario per la ricostruzione
nei territori dei Comuni della Provincia di Campobasso,
colpiti da una serie di eventi sismici a far data dal 16 agosto 2018
(D.P.C.M. 16 luglio 2020)***

2. Detta ordinanza è comunicata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e ai Comuni interessati che provvederanno a pubblicarla all'albo pretorio nelle forme di legge.

Il Commissario Straordinario

Ing. Francesco ROBERTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005, modificato ed integrato dal D.lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, i quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa